

## PROTOKÓŁ KONTROLI SANITARNEJ (tematycznej, interwencyjnej)\*

Nr HŻ.9020.332.2022

Borne Sulinowo 18.10.2022 rok

(miejscowość i data)

Kontrola sanitarna tematyczna w zakresie oceny warunków mycia i dezynfekcji w zakładzie, w tym mycia naczyń stołowych i kuchennych – pobranie do badań laboratoryjnych próbek sanitarnych – wymazów z powierzchni naczyń.

(rodzaj kontroli, zakres itp.)

Przeprowadzonej przez upoważnionego przedstawiciela Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinku:

Anna Bąk – kierownik sekcji HŻŻiPU, upoważnienie nr 1/2022

(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnień do czynności kontrolnych)

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 4 i art. 25 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j.Dz. U. 2021.195 ze zm.), w związku z art. 67 § oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.Dz. U. 2022.2000).

Sposób przeprowadzania kontroli określa Procedura urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością PK/BŻ/01 określona w zarządzeniu nr 291/19 Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 13.12.2019 r. zmieniająca zarządzenie w sprawie procedury przeprowadzania urzędowej kontroli żywności oraz materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.

Na podstawie art. 48 ust. 11 pkt 1 ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców (t.j.Dz.U.2021.162 ze zm.)\*\* oraz na podstawie art. 9 ust. 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/625 z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie kontroli urzędowych i innych czynności urzędowych przeprowadzanych w celu zapewnienia stosowania prawa żywnościowego i paszowego oraz zasad dotyczących zdrowia i dobrostanu zwierząt, zdrowia roślin i środków ochrony roślin, zmieniające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 999/2001, (WE) nr 396/2005, (WE) nr 1069/2009, (WE) nr 1107/2009, (UE) nr 1151/2012, (UE) nr 652/2014, (UE) 2016/429 i (UE) 2016/2031, rozporządzenia Rady (WE) nr 1/2005 i (WE) nr 1099/2009 oraz dyrektywy Rady 98/58/WE, 1999/74/WE, 2007/43/WE, 2008/119/WE i 2008/120/WE, oraz uchylające rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 854/2004 i (WE) nr 882/2004, dyrektywy Rady 89/608/EWG, 89/662/EWG, 90/425/EWG, 91/496/EWG, 96/23/WE, 96/93/WE i 97/78/WE oraz decyzję Rady 92/438/EWG (rozporządzenie w sprawie kontroli urzędowych) (Dz. Urz. L 95 z 07.04.2017, str. 1) – **nie dokonano zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.**

Informacja dotycząca przetwarzania i ochrony danych osobowych dostępna jest pod adresem: <https://psseszczecinek.pis.gov.pl/?prawo=1> lub w siedzibie Powiatowej Stacji Sanitarno- Epidemiologicznej w Szczecinku ul. Ordoña 22, 78-400 Szczecinek.

### I. Zakład żywienia zbiorowego typu zamkniętego

**Dom Pomocy Społecznej ul. Szpitalna 5 78-449 Borne Sulinowo**

(pełna nazwa, adres)

Krystyna Berdyńska – dyrektor

(kierujący zakładem – imię i nazwisko, stanowisko)

Zakład objęty nadzorem na podstawie: wpis do rejestru nr 521/1617/2007

(informacje dodatkowe o zakładzie)

Alicja Zaleska – Tarasewicz – kierownik kuchni/dietetyk

(przedstawiciel zakładu uczestniczący podczas kontroli – imię i nazwisko, stanowisko)

świadka nie przywołano

(osoby przywołane przez strony na świadka dokonanych czynności kontrolnych)



2. Załączone dokumenty: brak

3. Inne informacje dotyczące ustaleń/uzgodnień\*: brak

4. W książce kontroli dokonano wpisu oraz wydano doraźne zalecenia dotyczące usunięcia uchybień, określonych w pkt.: poleceń nie wydano.

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik zakładu jest obowiązany zawiadomić właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

5. Uwagi i zastrzeżenia kierownika/przedstawiciela zakładu \*.

Pan(i) wnosi/nie wnosi\* uwag i zastrzeżeń do stwierdzonego stanu faktycznego.

6. Uwagi osoby kontrolującej: brak uwag.

7. Czas trwania kontroli: od 12:20 do 13:50

Protokół niniejszy wraz z załącznikami został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron, a następnie po odczytaniu i omówieniu go został podpisany.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy dokonać odpowiedniej adnotacji.

8. Poprawki i uzupełnienia do protokołu: brak

*Kierownik kuchni-dietetyk* (podać numer strony protokołu, załącznika, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

*Alicja Zaleska-Tarasiewicz*  
.....  
(imię i nazwisko oraz podpis kontrolowanego)

**DYREKTOR**  
Domu Pomocy Społecznej  
w Boronim Sulimowie  
*Krzyszyna Berdyńska*  
.....  
*mgr Krystyna Berdyńska*  
(podpisy świadków)

**K.I.E.R.O.W.N.I.K**  
Sekcji Higieny Żywności, Żywienia  
i Przemysłów Użytku  
*mgr Anna Rak*  
.....  
(podpisy osób kontrolujących)

#### IV. Potwierdzenie odbioru protokołu

Protokół kontroli przeprowadzonej w dniu 18.10.2022 roku otrzymałam w dniu 18.10.2022 roku

**DYREKTOR**  
Domu Pomocy Społecznej  
w Boronim Sulimowie  
*Krzyszyna Berdyńska*  
.....  
*mgr Krystyna Berdyńska*

*Kierownik kuchni-dietetyk*  
*Alicja Zaleska-Tarasiewicz*  
.....

(podpis i pieczęć odbierającego protokół)

Właściciel/osoba upoważniona w terminie 7 dni od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

#### Wyniki kontroli dotyczą wyłącznie skontrolowanego zakładu.

Niniejszy protokół nie może być bez zgody Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczecinku powielany inaczej jak tylko w całości.

Protokół sprawdzono pod względem formalnym po dokonaniu czynności kontrolnych i zatwierdzono/ nie zatwierdzono\* wyniki kontroli na egzemplarzu protokołu właściwego państwowego inspektora sanitarnego:

.....  
(data, podpis kierownika komórki organizacyjnej/kierownika technicznego/zastępcy)

\* zaznaczyć właściwie

\*\* skreślić w przypadku podmiotów, których nie dotyczą przepisy Prawa przedsiębiorców

SECRET  
U.S. GOVERNMENT PRINTING OFFICE  
WASHINGTON, D. C. 20540

1967 O - 342-000

SECRET  
U.S. GOVERNMENT PRINTING OFFICE  
WASHINGTON, D. C. 20540

1967 O - 342-000